

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARCIAL – PROFESSOR ADJUNTO – 2026
PARA PROFESSORES QUE TRABALHARAM NO ANO DE 2025.**

NOME: _____ MATR. _____

RAÇA/ETNIA: () BRANCA () PRETA () PARDA () INDÍGENA () AMARELA

ENDEREÇO: _____ Nº: _____

BAIRRO: _____ CIDADE: _____ UF: _____ CEP: _____

TELEFONE: _____ E-MAIL: _____

MATRÍCULA: _____ PROCESSO SELETIVO: _____ / _____ CLASS: _____ CARGA HORÁRIA: _____

CARGO/FUNÇÃO: _____ C. CUSTO: _____ NÍVEL: _____

SECRETARIA: _____ DATA ADMISSÃO: ____/____/____ - ____/____/____

LOCAL DE TRABALHO: _____

- ☐ 1. **DECLARAÇÃO DE PROVENTOS** (Se for aposentado ou pensionista trazer documento comprobatório constando nº do benefício, a data da aposentadoria e o órgão responsável);
- ☐ 2. **DECLARAÇÃO DE PREVIDÊNCIA** (Caso contribua para algum órgão previdenciário)
- ☐ 3. **CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL** (retirar pelo site www.tse.jus.br, cartório eleitoral ou aplicativo – trazer original);
- ☐ 4. **DIPLOMA OU CERTIFICADO (ESCOLARIDADE) DO CANDIDATO** - 01 (uma) cópia e apresentar o original;
- ☐ 5. **CARTEIRA DE REGISTRO PROFISSIONAL E CERTIDÃO DE REGULARIDADE NO CONSELHO** (para os cargos vinculados aos conselhos de classe – original e cópias frente e verso);
- ☐ 6. **LAUDO MÉDICO EXPEDIDO PELA POLICLÍNICA:** (Rua: Monsenhor Córdova, 207 - Centro – 14 99816-8601 Das 9h às 12h)
- ☐ 7. **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS:** (ORIGINAL) Expedida pela polícia civil do estado de seu município (orientações no verso);
- ☐ 8. **CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO DE AÇÕES CRIMINAIS - FÓRUM** (ORIGINAL) – Expedida pelo fórum do estado de seu município (orientações no verso).
- ☐ 9. **CERTIDÃO JUSTIÇA FEDERAL** (Certidão de Distribuição -Cível e Criminal) 3302-8200 (9 h AS 19 h) SITE:- www.jfsp.jus.br. (orientações no verso)
- ☐ 10. **NÚMERO DE CONTA SALÁRIO** (Bradesco) **(Entregar cópia impressa do sistema – solicitar apenas na agência dentro da prefeitura.)**
- ☐ 11. **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA**
- ☐ 12. **FICHA DE ENCAMINHAMENTO DE DOCENTE / VIA DO RH** (Entregue na Atribuição)

CASO HOUVER ALTERAÇÕES NOS DADOS PESSOAIS, CÔNJUGE E/OU DEPENDENTES,

ENTREGAR COPIA DOS DOCUMENTOS PARA A ALTERAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS DADOS.

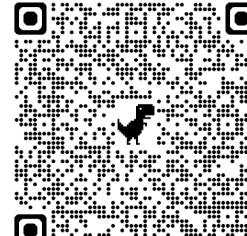


SITES DE CERTIDÕES DE ANTECEDENTES CRIMINAIS:

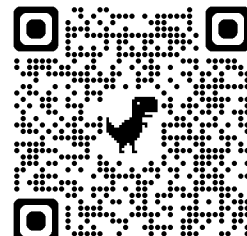
Item 16

POLICIA CIVIL – ESTADO SP: www2.ssp.sp.gov.br	POLICIA CIVIL – ESTADO PR: www.policiacivil.pr.gov.br/
	

Item 17

FÓRUM – ESTADO SP: www.tjsp.jus.br – PESQUISAR POR CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO DE AÇÕES CRIMINAIS ONLINE)	FÓRUM – ESTADO PR: www.tjpr.jus.br
	

Item 18

JUSTIÇA FEDERAL SP: www.jfsp.jus.br	JUSTIÇA FEDERAL PR: https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php
	

IMPORTANTE:

-Ao desistir das aulas atribuídas deverá **ASSINAR NA ESCOLA** o termo de desistência das aulas. (Assinar a desistência na escola não gera automaticamente a rescisão de contrato)
-Ao decidir **EXONERAR** ou **RESCINDIR** o contrato antes do prazo, **DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE** comparecer até o setor de **RECURSOS HUMANOS PARA PROTOCOLAR SUA RESCISÃO DE CONTRATO** e assinatura de documentos pertinentes.

O atendimento para entrega dos documentos, deverá **SER AGENDADO** previamente pelo **(14) 3302-6000 (Ramal 6042)** ou **WhatsApp pelo (14) 99749-0542.**

Para dúvidas REFERENTE A CONTRATAÇÕES, entrar em contato pelo **WhatsApp (14) 99775-7611**



DECLARAÇÃO DE CARGO PUBLICO PROVENTOS/PROCESSO

Eu, _____, portador(a) do
RG: _____, e CPF: _____ residente a
Rua: _____, nº _____
Bairro: _____ Cidade _____ UF _____
declaro para os devidos fins de direito e sob pena da Lei que:

Item 1 – EXERCE CARGO OU FUNÇÃO PÚBLICA?

- ☐ **NÃO** exerço cargo, função ou emprego público no âmbito das esferas municipais, estadual ou federal;
- ☐ **SIM** exerço cargo, função ou emprego público de _____ junto ao _____ conforme Documento Comprobatório, anexo

Item 2 – JÁ EXERCEU CARGO OU FUNÇÃO PÚBLICA?

- ☐ **NÃO** exerci cargo, função ou emprego público no âmbito das esferas municipais, estadual ou federal;
- ☐ **SIM** exerci cargo, função ou emprego público de _____ junto ao _____ e não exerço mais. conforme Documento Comprobatório, anexo.

Item 3 – RECEBE PROVENTOS DE PENSÃO OU APOSENTADORIA?

- ☐ **NÃO** recebo proventos de pensão e aposentadoria junto ao INSS ou outro órgão público;
- ☐ **SIM** recebo proventos de pensão ou aposentadoria junto ao _____; (Se sim, apresentar documento comprobatório constando o nº do benefício, data da aposentadoria e órgão responsável).

Item 4

- ☐ **NÃO** estou sendo processado(a) ou cumprindo pena em liberdade, e nem sou condenado(a) por crime contra o patrimônio ou administração pública, improbidade administrativa, lesão aos cofres públicos ou prática de corrupção, não estou respondendo processo administrativo e não fui demitido(a) ou exonerado(a) de serviço público em consequência de processo administrativo (por justa causa ou a bem do serviço público) no prazo de cinco anos anteriores à data da nova contratação.
- ☐ **SIM** estou _____ :
(Se sim, apresentar certidão ou declaração emitida pelo órgão competente).

Ourinhos, _____ de _____ de 20____

ASSINATURA



DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA PARA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

Eu _____,

RG: _____ e CPF: _____, estou ciente que quando houver alterações em meus dados pessoais, conjuge e/ou dependentes, devo entrar em contato com este setor de Recursos Humanos para realizar a entrega de documentos para a alteração e atualização dos dados, considerando que a não realização das atualizações necessárias, ocasionarão divergências com os sistemas do e-Social, Receita Federal e outros órgãos.

Ourinhos, _____ de _____ de _____.

ASSINATURA.



DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA

Eu _____ CPF _____,
declaro que estou ciente dos procedimentos que devo adotar caso decida solicitar
exoneração ou desligamento do cargo ou função
_____ que estou em procedimento
admissional.

- Ao desistir das aulas atribuídas deverá informar e **ASSINAR NA ESCOLA** o termo de desistência das aulas. (Assinar a desistência na escola não gera automaticamente a rescisão de contrato).

- Ao decidir EXONERAR ou RESCINDIR o contrato antes do prazo, **DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE** comparecer até o setor de **RECURSOS HUMANOS PARA PROTOCOLAR SUA RESCISÃO DE CONTRATO** e assinatura de documentos pertinentes.

Ourinhos, _____ de _____ de _____.

ASSINATURA

